

座長・演者の先生へのご案内

■座長の先生へ

- ・座長の方は、ご担当されるセッション開始 30 分前までに総合受付の『座長・演者受付』にて受付を済ませてください
- ・ご担当されるセッション開始の 10 分前までに会場内の右手側の次座長席にご着席ください。
- ・セッションの進行は座長にお任せいたします。
- ・プログラムの円滑な進行のため、担当セッションの時間を厳守していただくようお願いいたします。

■演者の先生へ

- ・発表者は、ご発表されるセッション開始 45 分前までに総合受付の『座長・演者受付』にて受付を済ませてください。
- ・発表者は、ご発表されるセッション開始 30 分前までに第 1 会場前『PC センター』で発表データのご登録をお願いいたします。
- ・ご発表されるセッション開始 10 分前までに会場内の左手側の次演者席にご着席ください。
- ・発表スライドデータは「16:9」のサイズで作成してください。
- ・口演は、PC によるプレゼンテーションとなります。発表データはUSB フラッシュメモリでデータをお持ち込みください。ノート PC 本体の持ち込みでも発表いただくことが可能です。

《 PC の仕様について》

会場には以下仕様のノート PC をご用意します。

OS:Windows11

アプリケーション:Power Point for Microsoft 365

Macintosh で作成した Keynote のデータ、動画データをご使用の場合は、必ずご自身のMacintosh 本体をお持ちください。

【PC 受付】けんしん郡山市文化センター

受付時間 9 月 25 日（金）10時 45 分～18時 00 分

9 月 26 日（土） 8 時 45 分～16時 30 分

※ PC 受付での発表データの修正は行えません。修正等は事前にお済ませの上、ご提出ください。

■岡野賞について

当学術集会では、ご投稿いただいた一般演題の中から優秀演題を選出し、1 日目の最終セッションにて口演していただきます。研究部門・実践部門から最優秀演題として選出し「岡野賞」を授与いたします。「岡野賞」に選出された方への授賞式は、2 日目の最終セッションにて執り行います。

■注意事項

- ・発表者（共同演者も含む）は、原則として日本周産期メンタルヘルス学会会員に限りします。
- ・全ての演題において、発表時にCOI についての開示を行ってください。口演発表の場合は、スライドの 1 枚目に提示をお願いいたします。なお、発表時に口頭での説明は不要です。
- ・プログラムを円滑に進行いただくため、発表時間の厳守をお願いいたします。
- ・ご発表の際に使用されるスライドや、スライド内の映像・音声などのコンテンツは、著作権法上の問題のないものに限るよう、ご注意ください。

PC 発表について（演者の皆様へ）

1. 発表方法について

(1) 発表形式はPC 発表です。

ビデオは使用できませんので、ご注意ください。

(2) 会場へは、USB メモリの形で発表データをお持ち込みください。

2. USB メモリをお持ち込みの方への注意事項をご確認ください。

(3) ご発表されるセッション開始 30 分前までに、PC 受付にて発表データをご提出ください。

(4) PowerPoint の「発表者ツール」機能は使用できません。

(5) PC 受付での発表データ修正につきましては、ご遠慮ください。

2. USB メモリをお持ち込みの方への注意事項

(1) フォントはOS 標準のもののみご使用ください。

(2) 発表用PC はHDMI ケーブルで接続しております。

動画ファイルの映像・音声の出力もHDMI 経由となります。

(3) ご自身のPC にて発表される場合につきましては、HDMI に対応した接続アダプターをご持参ください。

(4) 情報端末の紛失・盗難には、ご注意ください。